

فرایند اخذ پایان نامه

۱. انتخاب استاد راهنما و تکمیل فرم شماره ۱ توسط دانشجو و تحویل فرم تکمیل شده به گروه مربوطه
۲. تعیین استاد مشاور با هماهنگی استاد راهنما (فرم شماره ۱)
۳. انتخاب موضوع پایان نامه و تکمیل فرم شماره ۲ توسط دانشجو و تحویل فرم تکمیل شده به گروه مربوطه
۴. مراجعه به سایت ایران داک برای ثبت عنوان پروپوزال و دریافت کد رهگیری و تحویل آن به واحد پژوهش
۵. تنظیم پروپوزال زیر نظر استادان راهنما و مشاور بر اساس راهنمای نحوه ی تدوین و نگارش پروپوزال و تحویل آن به گروه مربوطه (فرم شماره ۳)
۶. ابلاغ تصویب طرح پیشنهادی به استاد راهنما (فرم شماره ۴)
۷. تکمیل (فرم شماره ۵) توسط دانشجو برای تحویل پایان نامه به گروه برای ارزیابی و تصویب در شورای گروه
۸. اگر از پایان نامه مقاله ای استخراج گردیده است باید (فرم شماره ۶) را تکمیل نموده و به گروه مربوطه تحویل داده شود.
۹. ارسال مستندات مذکور به جلسه شورای تحصیلات تکمیلی برای صدور مجوز دفاع از پایان نامه توسط معاون پژوهشی
۱۰. صدور مجوز دفاع توسط معاون پژوهشی و ارائه آن به داور (فرم شماره ۷)
۱۱. اطلاع رسانی برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه توسط دانشجو طبق (فرم شماره ۸)
۱۲. برگزاری جلسه دفاع (فرم های ۱۱ الف و ب)
۱۳. انجام اصلاحات مطرح شده در جلسه دفاع پایان نامه توسط دانشجو و تایید فرم اصلاحات پایان نامه توسط استاد راهنما و داور و ارائه آن به امور پژوهشی (فرم شماره ۹) برای صدور مجوز تکثیر و صحافی
۱۴. ثبت پایان نامه توسط دانشجو در سایت ایران داک و دریافت کد رهگیری و تحویل آن به واحد پژوهش